

## **Raportul cu privire la activitatea AIS “MOLDPRES” Î.S. pentru anul 2015**

Întreprinderea a fost creată în baza Hotărîrii Sovietului Suprem al R.S.S. Moldova, nr. 122-XII din 20 iunie 1990 cu privire la crearea Agenției naționale Moldova-pres și a Hotărîrii privind reorganizarea Agenției de Stat „Moldpres”, nr. 1338 din 14 octombrie 2002 și activează în condiții de autogestiune financiară.

Activitatea Întreprinderii este reglementată de Codul civil, nr.1107-XV din 6 iunie 2002, Legea nr.146-XIII din 16 iunie 1994 cu privire la întreprinderea de stat, Legea nr.845-XII din 3 ianuarie 1992 cu privire la antreprenoriat și întreprinderi, Legea Presei nr. 243 din 26.10.1994, Legea privind modul de publicare și intrare în vigoare a actelor oficiale nr. 173-XIII din 06.07.94, Legea privind procedura publicării și republicării actelor normative și a rectificărilor operate în ele nr. 92-XV din 01.04.2004, alte legi și acte normative.

### **I. Context.**

Pe parcursul anului 2015 administrația AIS „Moldpres” a întreprins un șir de măsuri eficiente pentru a redresa situația economico-financiară și a asigura o dezvoltare sustenabilă a întreprinderii. Aceste acțiuni s-au inclus în aria valorică a două dimensiuni importante ale procedurilor eficiente de marketing: reducerea cheltuielilor și creșterea veniturilor.

La capitolul reducerea cheltuielilor au fost evaluate și analizate structura pierderilor și a cheltuielilor nejustificate, astfel fiind perfectat un plan de acțiuni permanente.

În final, în perioada nominalizată au fost reduse substanțial pierderile și cheltuielile nejustificate la:

- energia termică ;
- consumul de carburanți ;
- întreținerea automobilelor;
- procurarea materiei prime și a utilajului tehnic;

- energie electrică și telefonie.

Pe de altă parte au crescut veniturile din comercializarea produselor proprii.

În acest context au fost realizate produse care au asigurat venituri considerabile cum ar fi cărțile „Cronica Basarabiei” (nominalizată „Cartea anului 2013”) și „Ghid turistic național”, Declarația de independență și portretul lui Ștefan cel Mare imprimată pe pânza, etc.

Au crescut considerabil veniturile din închirierea locațiilor libere.

Acest lucru se datorează unei analize pertinente permanente a dinamicii prețurilor pentru locațiuni din zonă și a negocierilor principiale în raport cu conjunctura pieței.

Astfel a fost atins un obiectiv important, obținerea unor prețuri record în zona Centru. În ultimii 5 ani veniturile din chirie au crescut de 6 ori .

Totuși, un impediment substanțial în dezvoltarea Agenției îl constituie creșterea accelerată a numărului de ediții de facto a „Monitorului Oficial” în raport cu numărul de ediții contractate . Aceasta aduce pierderi directe :

#### **Evoluția tirajului și a numerelor suplimentare ale Monitorului Oficial**

<b>Anul</b>	<b>Prima ediție din ianuarie</b>	<b>Ultima ediție din iunie</b>	<b>Prima ediție din iulie</b>	<b>Ultima ediție din decembrie</b>	<b>Numere standard editate suplimentar</b>
2010	5810	6239	5914	6075	564 974
2011	5700	6002	5586	5796	514 322
2012	5315	5590	5373	5491	650 523
2013	5065	5346	5101	5210	817 877
2014	4797	5080	4815	4921	1 151 951
2015	4214	4602	4370	4500	1 039 808

O altă dificultate, atât de ordin economic, cât și tehnic îl constituie hotărîrea de a publica în cadrul ediției de bază a MO a Tratatelor Internaționale.

Situația economico-financiară stabilă a AIS „Moldpres” permite elaborarea și pe viitor a procedurilor de management care să asigure o dezvoltare sustenabilă a întreprinderii.

## **II. Prezumțiile.**

1. Creșterea numărului edițiilor „Monitorului Oficial” și implicit a cheltuielilor aferente: hârtie, manoperă, salarii, distribuire.
2. Creșterea prețurilor la hârtie.
3. Creșterea prețurilor la consumabile.
4. Creșterea prețurilor la energia electrică, termică, telefonie, carburanți.
5. Necesitatea majorării constante a salariilor tarifare în legătură cu inflația galopantă și creșterea salariului minim pe economie.
6. Fluctuația de cadre în legătură cu creșterea concurenței pe piață (atracția angajaților pentru posturi TV și agenții de știri private, site-uri și portaluri de știri).

## **III. Produse și servicii cheie.**

1. Abonarea la „Monitorul Oficial” , versiuni tipărită și on-line.
2. Abonarea la pachetele de știri ale Agenției.
3. Comercializarea produselor proprii: cărți, broșuri, materiale on-line.
4. Închirierea locațiilor la prețuri optime.
5. Produse și servicii noi în curs de elaborare.

## **IV. Piețele strategice, partenerii țintă .**

1. Abonații la ediția tipărită a „Monitorului Oficial”.
2. Abonații la pachete știri
3. Administrația publică locală și centrală.
4. Agenți economici.
5. Instituții de Drept și Avocatură.
6. Societatea civilă.
7. Instituții diplomatice acreditate în RM.

## **V. Obiectivele de marketing.**

- **Definire** - asigurarea dezvoltării sustenabile și a productivității evoluțiilor

economico-financiare.

- **Ierarhizare** – prioritatea creșterii abonaților on-line, care asigură minimalizarea cheltuielilor de producere a „Monitorului Oficial”.
  - Diversificarea produselor proprii prin identificarea soluțiilor aducătoare de profit.
  - Reducerea permanentă a costurilor de producere și a cheltuielilor neproductive.

#### - **Cuantificare**

- Menținerea numărului de abonați la „Monitorul Oficial” la limita de 4500 ex.
- Creșterea constantă a abonaților, varianta on-line cu cel puțin 200 abonați anual.
- Creșterea vânzărilor produselor proprii cu 20 % anual.
- Creșterea anuală a veniturilor din contracte pentru pachetele știri cu 15 la sută.
- Creșterea anuală a veniturilor din chirie cu 10 la sută.

#### **VI. Strategii marketing.**

- Studii privind îmbunătățirea imaginii întreprinderii.
- Creșterea calității produselor proprii.
- Studierea pieței, identificarea tendințelor de piață în raport cu produsele și serviciile proprii.
- Eliminarea deficiențelor și abordărilor amatoricești.
- Îmbunătățirea durabilității produselor proprii.
- Creșterea gamei de produse.
- Extinderea serviciilor acordate.
- Dezvoltarea produselor noi conform așteptărilor pieței.

- Flexibilitatea politicii de prețuri.
- Identificarea noilor distribuitori.

## **VII. Activități departamentale**

### **ACTIVITĂȚI**

#### **ALE DEPARTAMENTULUI ȘTIRI**

În anul 2015 activitatea Departamentului a cuprins următoarele:

- Difuzarea a circa 10 000 știri;
- Difuzarea a 16 interviuri și 9 comentarii economice;
- Producerea a circa 50 video materiale, reportaje video;
- Modernizarea site-ului Agenției;
- Organizarea seminarelor de instruire a personalului;
- Dezvoltarea colaborării cu partenerii informaționali internaționali (ANIA, BSANA, ABNA, Agerpres, Ukrinform).

### **ACTIVITĂȚI**

#### **ALE DEPARTAMENTULUI “MONITORUL OFICIAL AL RM”**

MONITORUL OFICIAL AL REPUBLICII MOLDOVA, în calitate sa de publicație oficială a statului, care asigură publicarea legii și, respectiv, cunoașterea exactă și rapidă a actelor oficiale, și-a axat activitatea pe următoarele direcții prioritare:

- Editarea a 391 numere ale Monitorului Oficial al Republicii Moldova, inclusiv a 211 numere supranormă;
- Efectuarea lucrărilor editoriale pentru volumele 44, 45, 46 și 47 ale ediției oficiale speciale “Tratate internaționale”;
- Publicarea a 14540 avize persoane fizice, a 7590 avize persoane juridice, a avizelor funcții publice vacante, a comunicatelor, dispozitivelor instanțelor de judecată, citațiilor în judecată etc.
- Promovarea noului website al Monitorului Oficial al Republicii Moldova;
- Promovarea abonării versiunii online și celei de tipar a Monitorului Oficial al Republicii Moldova.

## ACTIVITĂȚI ALE DEPARTAMENTULUI ECONOMIC

1. S-a modificat și s-a aprobat noul Statut al Agenției de Stat MOLDPRES conform legislației în vigoare.
2. A avut loc optimizarea schemei de personal și majorarea salariilor unor angajați, încadrați în domeniul activităților de bază ale întreprinderii.
3. La ședințele Consiliului de Administrație s-au prezentat și analizat rapoartele indicilor economici de bază ai activității AIS Moldpres lunar și trimestrial, cu noi propuneri de îmbunătățire;
4. Au fost realizate activități de susținere a pilonilor principali de suport al Agenției:
  - comercializarea știrilor;
  - comercializarea spațiului publicitar;
  - organizarea materialelor cu caracter publicitar;
  - vânzarea spațiului electronic sub formă de banere pe pagina principală Moldpres și pe cea a MO;
  - abonarea la ambele variante ale MO (online și pe suport de hârtie).
5. S-au efectuat testări prin organizarea de sondaje referitor la calitatea produselor prestate. Au fost examinate și revizuite raporturile preț-calitate pentru serviciile prestate.
6. S-au organizat cursuri de training și seminare pentru sporirea și calificarea specialiștilor marketing, directorilor de departamente, șefilor de direcții și servicii.
7. În scopul promovării produselor și serviciilor agenției, s-a participat la manifestații naționale de amploare:
  - la a doua ediție a Festivalului Medieval, 26-28 iunie 2015, la Complexul Cultural „Vatra”, Strășeni;
  - La Festivalul Etno-Balcanic, 27-28 august 2015, la Complexul Cultural „Vatra”, Strășeni;
  - La Expoziția de carte „BOOK FAIR”, aprilie 2015, la Centrul Expozițional „MOLDEXPO”, Chișinău.

8. S-au efectuat lucrări la hardware-ul serverului, s-au înlocuit routerele. S-a actualizat Serverul de Comunicații prin cablu. S-a lucrat la construirea Sistemului de monitorizare a rețelelor.
9. S-au achiziționat și înlocuit stațiile de lucru învechite în Departamentele Agenției (până la 10 stații de lucru). S-au înlocuit unitățile de disc pe servere.

### **ACTIVITĂȚI ALE DEPARTAMENTULUI FOTOMOLDPRES TV**

1. Pe parcursul anului 2015 colaboratorii Departamentului Fotomoldpres TV au stocat în Arhiva Foto Video a Agenției 5597 fotografii digitale și 65 de secvențe video ce reflectă cele mai importante și semnificative momente din viața țării, evenimente ce țin de procesul integrării europene la etapa ulterioară semnării Acordului de Asociere cu Uniunea Europeană.
2. Elaborarea concepției și producerea unui slide-film *Moldpres scrie istoria* cu ocazia aniversării de 25 de ani al AIS Moldpres.
3. Revenirea la proiectul *Portretul neamului*, fiind prezente zeci de personalități de valoare ale țării din diferite domenii, plasarea acestora pe site-ul Agenției, astfel conturându-se portretul colectiv al cetățenilor Republicii Moldova.
4. *Chișinău – capitala țării*. filmarea orașului Chișinău în toate anotimpurile anului.
5. Elaborarea concepției și selectarea imaginilor pentru Calendar 2016 al AIS Moldpres.
6. Organizarea unui colocviu în cadrul departamentului: *Măestria evidențierii evenimentului, punctul culminant al acestuia și plastica imaginii* la care au participat Tudor Stavilă, laureat al Premiului Național, colaborator la Academia de Științe a Republicii Moldova, Simion Zamșa, profesor și conferențiar la Facultatea de Arte și Design a Universității Pedagogice de Stat *Ion Creangă* din Chișinău, Iurie Foca, artist fotograf, membru al Uniunii Artiștilor Plastici din Republica Moldova.
7. Amenajarea și dotarea tehnică Studio Video al AIS Moldpres.

## VIII. Rezultatul financiar 2015

Rezultatul financiar a fost în mod direct influențat de consecvența cu care au fost realizate obiectivele propuse, dar și de conjunctura economico-financiară locală și regională.

Este atestată o tendință clară a creșterii veniturilor din vânzarea produselor noi, chirie, alte activități.

Concomitent se înregistrează o economie la majoritatea activităților.

Analiza economico-financiară semnalează o epuizare a procesului de optimizare a cheltuielilor din contul economiilor.

Devine imperios necesară diversificarea produselor și apariția, în baza studiilor de piață, a produselor și serviciilor noi.

Structura veniturilor și a cheltuielilor pentru anul 2015 este prezentată în tabelele 1-2, raportul de profit și pierderi în tabelul nr. 3, iar retribuițiile membrilor organelor de administrare în tabelele nr. 4-5.

### Structura veniturilor realizate în perioada 01.01.2015 – 31.12.2015

Tabelul nr. 1  
(mii lei)

<b>Nr.</b>	<b>Indici</b>	<b>12 luni 2015</b>
1	Venituri din vânzarea produselor	15 906,3
2	Venituri din prestarea serviciilor	1 396,9
3	Venituri din locațiune	909,7
4	<b>Venituri din vânzări, total</b>	18 212,9
5	<b>Alte venituri operaționale</b>	165,7
6	<b>Venituri din alte activități</b>	72,1
	<b>Total venituri</b>	<b>18 450,7</b>



## Structura cheltuielilor realizate în perioada 01.01.2015 – 31.12.2015

Tabelul nr. 2  
(mii lei)

Nr.	Denumirea cheltuielilor	12 luni 2015
1	Materii prime și materiale	237,7
2	Combustibil	116,7
3	Energie electrică	190,8
4	Apă și servicii canalizare	15,5
5	Alte consumuri și cheltuieli materiale	5653,8
6	Comunicații	157,2
7	Reparația curentă a fond. fixe	8,8
8	Chelt. bancare	31,9
9	Servicii comunale	115,2
10	Uzura activelor	513,2
11	Remunerarea muncii	8079,2
12	Contribuții(asig. sociale și medicale)	2074,4
13	Chelt. reprezentare	35,1
14	Deplasări	1,9
15	Chelt priv. asig. patrimoniului	16,5
16	Impozite și taxe	34,9
17	Alte cheltuieli	742,5
	<b>Total cheltuieli</b>	<b>18 025,3</b>

## Raportul de profit și pierdere de la 01 ianuarie până la 31 decembrie 2015:

Tabelul nr.3 (mii lei)

Nr.	Indicatori	12 luni 2015
1	Venituri din vânzări	18 212,9
2	Costul vânzărilor	8 312,2
3	Profitul brut	9 900,7
4	Alte venituri operaționale	165,7
5	Cheltuieli generale și administrative	9039,0
6	Alte cheltuieli operaționale	601,2
7	Rezultatul din activitatea operațională	426,2
8	Rezult. din alte activități: profit (pierdere)	(0,81)
9	Profit până la impozitare	425,4
10	Chelt. privind impozitul pe venit	280,5
	<b>Profitul net</b>	<b>144,9</b>

**Retribuțiile membrilor organelor de administrare pentru anul 2015**

Tabelul nr.4 (lei)

Nume, prenume	Funcția deținută	Salariul lunar, inclusiv vechime în munca (lei)	Venit anual (lei)
Darie Vladimir	administrator	12 740	205 714
Goriță Gheorghe	director general adjunct	11 466	189 059
Ropot Simion	director general adjunct	11 466	218 489
Cotorobai Varvara	contabil-șef	11 466	193 572

**Retribuțiile membrilor Consiliului de Administrație a AIS "Moldpres" Î.S. pentru anul 2015**

Tabelul nr.5 (lei)

Numele, prenumele membrilor Consiliului de Administrație a Întreprinderii	Funcția deținută în cadrul Consiliului de Administrație a întreprinderii	Numărul de ședințe la care a participat	Mărimea totală a indemnizației achitate pe parcursul anului 2015, (lei)
Budeci Svetlana	Președintele consiliului de administrație	5	36 000
Cujba Ludmila	Membrul consiliului de administrație	4	24 000
Matveeva Elena	Membrul consiliului de administrație	5	24 000
Știrbu Tudor	Membrul consiliului de administrație	3	24 000
Ropot Simion	Membrul consiliului de administrație	5	24 000

**Director general al AIS „Moldpres” Î.S.**

**Vladimir Darie**