

Planul de acțiuni al IP AIS „Moldpres”, pentru anul 2026

Acțiuni	Sub-acțiuni	Indicatori de produs/rezultat	Termen de realizare	Costul acțiunii/sursa	Responsabili	Riscuri
1. Asigurarea editării Monitorului Oficial al Republicii Moldova	1.1. Preluarea, paginarea și redactarea conform prevederilor legislației a actelor oficiale și materialelor informative.	Minimum 52 de ediții pe an ale Monitorului Oficial al Republicii Moldova	Tr. I-IV	Conform bugetului anual	RMO	<i>Riscuri externe:</i> Blocarea editării „MO” din cauza unor situații de forță majoră <i>Riscuri interne:</i> Insuficiența resurselor umane
2. Promovarea abonării versiunii de tipar și electronice	2.1. Totalizare a rezultatelor	Creșterea cu cel puțin 25% a numărului de abonamente la versiunea tipărită și cu 35% a	Tr. I-IV	Conform bugetului anual	RMO DAFM	<i>Riscuri externe:</i> Lipsa intereselor din partea abonaților <i>Riscuri interne:</i> Insuficiența resurselor umane

	2.2. Măsurile de fidelizare a abonaților	vânzării versiunii electronice	Tr. I-IV	Conform bugetului anual	DAFM RMO	Lipsa unei campanii de abonare eficiente Lipsa posibilității de abonare prin intermediul difuzorilor de presă
	2.3. Analiza rezultatelor		Tr. I-IV	Conform bugetului anual	DAFM RMO	
3. Verificarea permanentă a cadrului normativ	3.1. Monitorizarea și adnotarea cadrului normativ aferent editării Monitorului Oficial	Zero acte normative în vigoare neverificate	Tr. I-IV	Conform bugetului anual	RMO SRUJS Director adjunct	<i>Riscuri interne:</i> Insuficiența resurselor umane Abilități practice insuficiente
4. Preluarea experienței avansate de editare a actelor oficiale din alte țări	4.1. Vizită de documentare la RAMO, București, Tallinn	Minimum două deplasări raportate	Tr. I-IV	Conform bugetului anual	RMO DAFM	<i>Riscuri externe:</i> Insuficiența resurselor financiare <i>Riscuri interne:</i> Situații excepționale

5. Asigurarea publicării avizelor informaționale cu caracter juridic, în partea a IV și a V-a a Monitorului Oficial	5.1. Admiterea spre publicare a avizelor informaționale conforme cerințelor legale	Minimum 2000 de avize lunar prezentate spre publicare	Tr. I-IV	Conform bugetului anual	DAFM RMO	<i>Riscuri externe:</i> Lipsa interesului din partea solicitanților serviciului Modificarea cadrului normativ incident Dosar de însoțire incomplet Crearea și prezentarea de către prestator a unui serviciu necalitativ și/sau contrar prevederilor contractuale
	5.2. Blocarea publicării avizelor neconforme, până la înlăturarea neajunsurilor sau refuzul publicării avizelor ilegale.	Zero avize neconforme publicate	Tr. I - IV	Conform bugetului anual	DAFM RMO	<i>Riscuri interne:</i> Insuficiența resurselor umane Abilități practice insuficiente

6. Asigurarea managementului magazinului de comercializare a mărfurilor în vederea promovării imaginii corporative a Guvernului Republicii Moldova.	6.1. Achiziționarea și comercializarea bunurilor cu respectarea tuturor procedurilor legale	Minimum 2 proceduri de achiziții efectuate Bunuri comercializate în valoare de minimum 16 000 de lei lunar	Tr. I - IV	Conform bugetului anual	DAFM	<i>Riscuri interne:</i> Insuficiența resurselor umane Abilități practice insuficiente <i>Riscuri externe:</i> Modificarea cadrului legal incident Factori politici
7. Asigurarea organizării și desfășurării procedurilor de achiziții	7.1. Elaborare a și prezentarea spre aprobare a Planului de achiziții de bunuri și servicii pentru anul 2024	Planul de achiziții elaborat și prezentat spre aprobare	Tr. I-IV	Conform bugetului anual	Director adjunct SRUJS DAFM	<i>Riscuri externe:</i> Modificarea cadrului legal incident Lipsa unei viziuni clare cu referire la achiziția care urmează a fi inclusă în Plan <i>Riscuri interne:</i> Abilități practice insuficiente ale personalului
	7.2. Proceduri de achiziție desfășurate conform prevederilor legale	Minimum 47 de proceduri de achiziții desfășurate	Tr. I-IV	Conform bugetului anual	Director adjunct SRUJS	
8. Asigurarea reprezentării în instanțele de judecată	8.1. Participarea în cadrul ședințelor de	Zero dosare pierdute în instanțe	Tr. I-IV	Conform bugetului anual	Director adjunct SRUJS	<i>Riscuri externe:</i> Comunicarea tardivă a actelor

a intereselor IP AIS "Moldpres", formularea actelor procedurale	judecată a reprezentanților instituției					procedurale de către instanțele de judecată
	8.2. Elaborarea actelor procedurale aferente procesului de reprezentare a intereselor în instanțele de judecată	Toate actele procesuale efectuate, elaborate și depuse	Tr. I-IV	Conform bugetului anual	Director adjunct SRUJS	Riscuri interne: Abilități practice insuficiente ale personalului Agenției
9. Examinarea demersurilor autorităților publice și organelor de drept, formularea răspunsurilor la cererile prelabile și demersurile persoanelor fizice și juridice	9.1. Elaborare a răspunsurilor la cererile prelabile și demersurile entităților publice și petițiile persoanelor fizice și juridice	Zero demersuri și cereri fără răspuns sau fără răspuns în termen	Tr. I-IV	Conform bugetului anual	Director adjunct SRUJS	Riscuri externe: Modificarea cadrului legal incident Riscuri interne: Abilități practice insuficiente ale personalului Agenției Lipsa resurselor umane Lipsa de consens cu privire la conținutul documentului
10. Elaborarea/coordonarea contractelor și actelor administrative	10.1. Elaborare a și examinarea legalității contractelor	Minimum 40 de contracte elaborate și/sau semnate	Tr. I-IV	Conform bugetului anual	Director adjunct SRUJS	Riscuri externe: Modificarea cadrului legal incident

	urmare a procedurilor de achiziții publice și a altor contracte civile					Riscuri interne: Abilități practice insuficiente ale personalului Agenției
	10.2. Elaborare a/examinarea legalității proiectelor ordinelor administrative ale instituției.	Toate ordinele elaborate/examinate	Tr. I-IV	Conform bugetului anual	Director adjunct SRUJS	Lipsa resurselor umane Lipsa de consens cu privire la conținutul documentului
11. Asigurarea managementului eficient al resurselor financiare și activității financiar-contabile	11.1. Elaborare a Proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Agenției pentru anul 2026	Proiectul elaborat și aprobat	Tr. IV	Conform bugetului anual	DAFM	Riscuri interne: Volumul mare al activităților curente cu impact asupra respectării termenelor
	11.2. Elaborare a și prezentarea raportului de activitate economico-financiară al instituției pentru 2026	Raportul elaborat și prezentat	Tr. I	Conform bugetului anual	DAFM	Lipsa consensului cu privire la conținutul planului Volumul mare al activităților curente cu impact asupra respectării termenelor
	11.3. Elaborare a și prezentarea rapoartelor economico-financiare, precum și altor	Toate rapoartele și dările de seamă elaborate și prezentate	Tr. I	Conform bugetului anual	DAFM	Riscuri externe:

	rapoarte și dări de seamă, stabilite/solicitate de către autorități.					Stare de urgență pe întreg teritoriul țării/ starea de urgență în sănătate publică.
	11.4. Asigurare a procesului de inventariere a bunurilor	Procese verbale elaborate și aprobate	Tr. IV	Conform bugetului anual	DAFM	Lipsa clarității cu privire la activitatea ce urmează a fi desfășurată. Modificarea cadrului legal. Lipsa de comunicare prestator - administrator – utilizator. Nivel de instruire insuficient pentru realizarea obiectivului propus. Condiții economice în țară și străinătate nefavorabile.
12. Asigurarea suportului tehnico-informațional în procesul de administrare, monitorizare și dezvoltare a	12.1. Asigurare a transparenței activității Agenției	Publicarea tuturor planurilor și rapoartelor pe pagina web a Instituției	Tr. I-IV	Conform bugetului anual	SRUJS DAFM RMO BIM	Riscuri interne: Volumul mare al activităților curente cu impact asupra respectării termenelor
	12.2. Asigurare a suportului	Site-urile funcționale	Tr. I-IV	Conform bugetului anual	SRUJS DAFM	

sistemelor informaționale ale Agenției	informațional al paginilor web oficiale ale Agenției				RMO BIM	Fluxul necontrolat de cadre
	12.3. Efectuarea controalelor tehnice în cadrul instituției	Un control tehnic lunar sau la necesitate	Tr. I-IV	Conform bugetului anual	DAFM	Admiterea erorilor tehnice pe parcursul realizării procedurilor
	12.4. Asigurare a suportului tehnic al echipamentului Agenției	Minimum 4 acțiuni lunare desfășurate. Toate sisteme informaționale funcționale și actualizate.	Tr. I-IV	Conform bugetului anual	DAFM	Riscuri externe: Stare de urgență pe întreg teritoriul țării/ starea de urgență în sănătate publică. Lipsa clarității cu privire la activitatea ce urmează a fi desfășurată. Modificarea cadrului legal. Lipsa de comunicare prestator - administrator – utilizator. Nivel de instruire insuficient pentru realizarea obiectivului propus

13. Asigurarea organizării și gestionării continue a evidenței contabile	13.1. Elaborare a și prezentarea rapoartelor financiare în conformitate cu cerințele Ministerului Finanțelor, precum și altor rapoarte și dări de seama stabilite de către alte autorități publice	Toate rapoartele și dările de seamă elaborate și aprobate	lunar trimestrial anual	Conform bugetului anual	DAFM	Riscuri interne: Volumul mare al activităților curente cu impact asupra respectării termenelor Fluxul necontrolat de cadre Admiterea erorilor tehnice pe parcursul realizării procedurilor
	13.2. Elaborare a, aprobarea și implementarea politicii contabilității instituției	Proiectul elaborat și aprobat	Tr. IV	Conform bugetului anual	DAFM	Riscuri externe: Stare de urgență pe întreg teritoriul țării/ starea de urgență în sănătate publică. Lipsa clarității cu privire la activitatea ce urmează a fi desfășurată. Modificarea cadrului legal. Lipsa de comunicare prestator - administrator – utilizator. Nivel de

						instruire insuficient pentru realizarea obiectivului propus.
	13.3. Migrarea sistemului de contabilitate 1C pe platforma MCloud de la STISC, cu mentenanța realizată de către CTIF	Sistemul migrat	trim. I	DAFM	Conform bugetului anual	
14. Promovarea serviciilor de publicitate: bannere online și reclame afișate pe site-urile Instituției și Reclame tipărite în Monitorul Oficial al RM.	14.1. Expediere a ofertei de publicitate prin poșta electronică	Trei contracte negociate și semnate lunar	Tr. I-IV	10% din suma contractelor încheiate	DAFM	<i>Riscuri externe:</i> Lipsa interesului din partea solicitanților serviciului; <i>Riscuri interne:</i> Insuficiența resurselor umane. Abilități practice insuficiente.
15. Managementul eficient al resurselor umane	15.1. Asigurare a recrutării, selectării și angajării personalului cu	Rata de renunțare a noilor angajați de 0%	Tr. I-IV	Conform bugetului anual	SRUJS DAFM RMO BIM	<i>Riscuri externe:</i> CV-uri falsificate, date incomplete ale potențialilor angajați

	pregătire necesară	Rata de retenție a angajaților de min. 90% Nivelul de performanță în primul an de muncă				<i>Riscuri interne:</i> Erori și omisiuni de planificare și selecție
16. Asigurarea dezvoltării competențelor profesionale ale angajaților din cadrul subdiviziunilor structurale	16.1. Identificarea necesităților de formare și instruire profesională	Min. 8 propuneri pentru Planul de dezvoltare profesională înaintate	Tr. I-IV	Conform bugetului anual	SRUJS DAFM RMO BIM	<i>Riscuri externe:</i> Lipsa ofertelor și formatorilor în domeniile solicitate <i>Riscuri interne:</i> Lipsa resurselor financiare
	16.2. Elaborare a Planului de dezvoltare profesională.	Plan de dezvoltare profesională elaborat în termen Gradul de satisfacere a necesităților de instruire (50%, min 10 ore per total)	Tr. I-IV	Conform bugetului anual	SRUJS DAFM RMO BIM	
17. Gestionarea performanței individuale și evaluarea personalului	17.1. Monitorizarea continuă a performanței individuale	Rata de 100% de realizare a sarcinilor zilnice stabilite și exercitare a atribuțiilor de serviciu de către	Tr. I - IV	Conform bugetului anual	Administrație SRUJS DAFM RMO BIM	<i>Riscuri interne:</i> Subiectivism în procesul de evaluare, menținerea și promovarea unor

		angajații din subordine 100% angajați monitorizați				persoane incompetente
	17.2. Evaluarea anuală a personalului	Procedura de evaluare realizată fără abateri și în termen	Tr. IV Tr. I	Conform bugetului anual	Administrație SRUJS DAFM RMO BIM	
18. Implementarea cadrului normativ în domeniile de competență	18.1. Participarea la inventarierea și revizuirea bazei normative a Agenției	100 % acte elaborate și aprobate în termen Elaborarea și aprobarea Regulamentului cu privire la combaterea violenței și hărțuirii la locul de muncă Revizuirea Contractului Colectiv de muncă	45 zile de la elaborarea cadrului normativ complementar Legii 194/2025. Tr. I-IV	Conform bugetului anual	Director adjunct BIM RMO DAFM SRUJS	<i>Riscuri externe:</i> Modificarea cadrului legal incident <i>Riscuri interne:</i> Volumul mare al activității curente
19. Reamenajarea spațiului pentru redacția Biroului de Informare și Multimedia	19.1. Adaptarea sălii de conferințe la standardele unei redacții de știri	Sală amenajată	Tr. III	Conform bugetului anual	BIM	<i>Riscuri interne:</i> Riscuri tehnologice și de personal Insuficiența resurselor financiare

20. Promovarea abonării la buletinele de știri, elaborate de BIM	Creșterea numărului de abonamente	Număr de abonamente la buletinele de știri cu 25% mai mult decât în anul precedent Acțiuni de promovare trimestriale	Tr. I-IV	Conform bugetului anual	BIM DAFM	<i>Riscuri externe:</i> Lipsa interesului din partea abonaților <i>Riscuri interne:</i> Insuficiența resurselor umane Lipsa unei campanii de abonare eficiente Lipsa posibilității de abonare prin intermediul difuzorilor de presă
21. Lansarea unor produse media noi	21.1. Agenda zilei	Produs lansat până la 31.03.2026	Tr. I	Conform bugetului anual	BIM	<i>Riscuri interne:</i> Riscuri tehnologice și de personal
	21.2. Moldova sunt EU	Produs lansat la 31.03.2026	Tr. I	Conform bugetului anual	BIM	
	21.3. Sub semnul Artei	Produs lansat la 31.03.2026	Tr. I	Conform bugetului anual	BIM	
22. Producerea și distribuirea conținutului video	22.1. Realizarea de secvențe video de la evenimentele de interes public	Un material video săptămânal realizat	Tr. I - IV	Conform bugetului anual	BIM	<i>Riscuri interne:</i> Riscuri tehnologice și de personal
	22.2. Publicarea și distribuirea acestora pe	Un material video săptămânal publicat	Tr. I - IV	Conform bugetului anual	BIM	

	rețelele de socializare ale instituției, în vederea creșterii gradului de vizibilitate și interacțiune cu publicul					
	22.3. Transmisiuni în direct	O transmisiune realizată lunar	Tr. I - IV	Conform bugetului anual	BIM	
23. Republica Moldova – 35 de ani de independență	23.1. Elaborare a și publicarea de materiale tematice (texte, foto, video) dedicate aniversării a 35 de ani de la proclamarea independenței Republicii Moldova	Patru materiale lunar	Tr. I-IV	Conform bugetului anual	BIM	Riscuri externe: Depășirea termenului de realizare a proiectului Riscuri interne: Riscuri tehnologice și de personal
	23.2. Organizarea și lansarea unei expoziții fotografice tematice consacrate acestui eveniment	O expoziție organizată	Tr. III	Conform bugetului anual	BIM	
24. Promovarea conținutului elaborat	24.1. Promovarea produselor	Toate produsele promovate	Tr. I - IV	Conform bugetului anual	BIM	Riscuri interne:

de BIM pe rețelele de socializare	media pe rețele sociale: Facebook; Telegram; Instagram; Platforma X					Riscuri tehnologice și de personal
25. Consolidarea comunicării instituționale	25.1. Dezvoltarea unei comunicări eficiente și constante cu instituțiile statului	O întâlnire lunară efectuată cu reprezentanții instituțiilor statului Un acord trimestrial elaborat și semnat	Tr. I - IV	Conform bugetului anual	BIM	Riscuri interne: Riscuri tehnologice și de personal Riscuri externe: Deficit de colaborare cu instituțiile de stat
	25.2. Monitorizarea tuturor parteneriatelor	Raport trimestrial de monitorizare elaborat și publicat	Tr. I - IV	Conform bugetului anual	BIM	
26. Digitalizarea Arhivei de negative fotografice	26.1. Prelucrare a și stocarea imaginilor digitalizate în Arhivă, conform criteriilor cronologic și tematic	100 de fotografii digitalizate lunar	Tr. I - IV	Conform bugetului anual	BIM	Riscuri interne: Volumul mare al activității curente
27. Migrarea site-ului moldpres.md pe MCloud	27.1. Asigurarea condițiilor tehnice de plasare a site-lui Instituției pe servere guvernamentale de la STISC	Site-ul migrat	Tr. I	Conform bugetului anual	BIM	Riscuri interne: Riscuri tehnologice și de personal

28. Creșterea traficului on-line	28.1. Asigurare a creșterii accesării site- urilor Instituției	Numărul de accesări mai mare cu 20% anual	Tr. I - IV	Conform bugetului anual	RMO BIM DAFM	<i>Riscuri interne:</i> Riscuri tehnologice și de personal
-------------------------------------	---	---	------------	----------------------------	--------------------	--